



**UPT  
BAPELKES  
SULTENG**

**PANDUAN PENGGUNAAN**

**SISTEM INFORMASI  
MANAJEMEN PELATIHAN  
(SIMPEL)**

**USER ROLE (PESERTA)**



## Pedoman Umum APLIKASI SIMPEL BAPELKES PALU

### **Disusun oleh :**

UPT Balai Pendidikan Pelatihan Kesehatan  
Dinas Kesehatan Provinsi Sulawesi Tengah

Edisi Ke-4 :  
Maret 2023

### Alamat Kontak :

UPT Balai Pendidikan Pelatihan Kesehatan Provinsi Sulawesi Tengah  
JL. Prof. Dr. Moh Yamin No. 39 Palu  
[pelkespalu39@gmail.com](mailto:pelkespalu39@gmail.com)



## KATA PENGANTAR

Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Pertama-tama terima kasih dan apresiasi kepada seluruh pihak yang telah mendukung sehingga Aplikasi Sempel UPT Bapelkes Palu dapat operasikan. Aplikasi ini bertujuan untuk membantu dalam pengelolaan data pelatihan UPT Balai Pendidikan Pelatihan Kesehatan Provinsi Sulawesi Tengah.

Tahun 2023 kami telah menyelesaikan *upgrade* Aplikasi Sempel Bapelkes Palu sehingga data yang diperoleh dapat semakin baik dan berkualitas. Aplikasi ini digunakan mulai dari pendaftaran pelatihan hingga menghasilkan data yang dapat digunakan dalam pembuatan laporan pelatihan.

Kami sangat terbuka untuk saran dan kritik terkait penggunaan Aplikasi Sempel UPT Bapelkes Palu, Kami juga terus berupaya memberikan layanan yang lebih baik sehingga aplikasi ini dapat lebih bermanfaat kedepannya.

Wassalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Palu, 01 Maret 2023

Kepala UPT Balai Pendidikan Pelatihan Kesehatan  
Dinas Kesehatan Provinsi Sulawesi Tengah

**TTD**



## DAFTAR ISI

### **BAGIAN 1 : MEKANISME PENDAFTARAN**

1. Pendaftaran Peserta
2. Pengisian Biodata
3. Pendaftaran Pelatihan

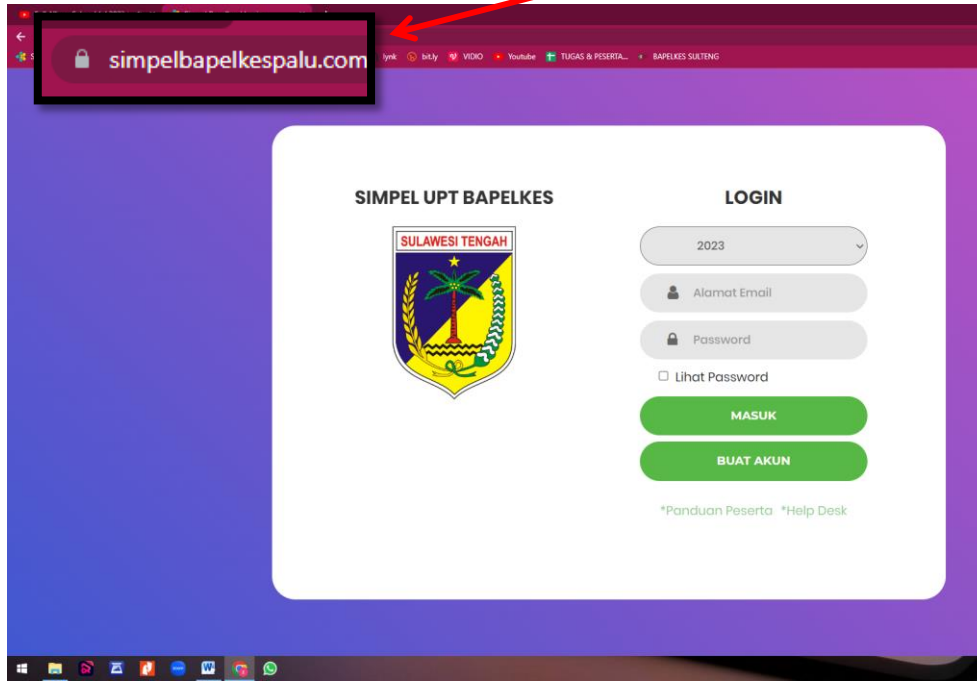




# **BAGIAN 1**

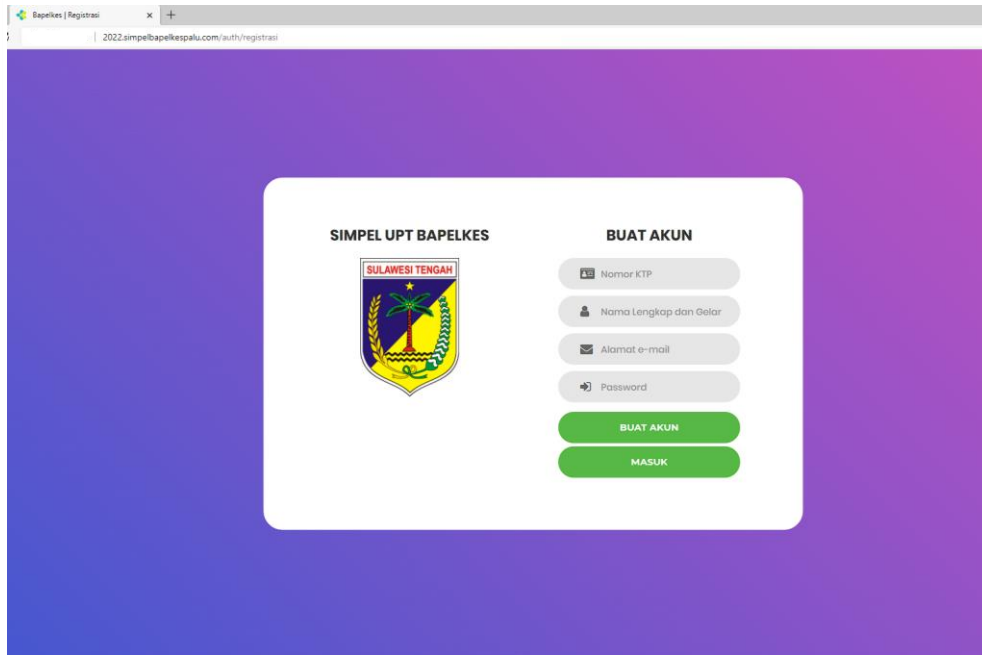
## **MEKANISME PENDAFTARAN**

## 1. PENDAFTARAN PESERTA

- a. Membuka webbrowser (google/chrome, mozilla firefox, safari, opera, internet explorer, dll) yang tersedia pada perangkat digital (*PC, laptop, tablet, smartphone*)
- b. Silahkan akses melalui alamat <http://www.simpelbapelkespalu.com>

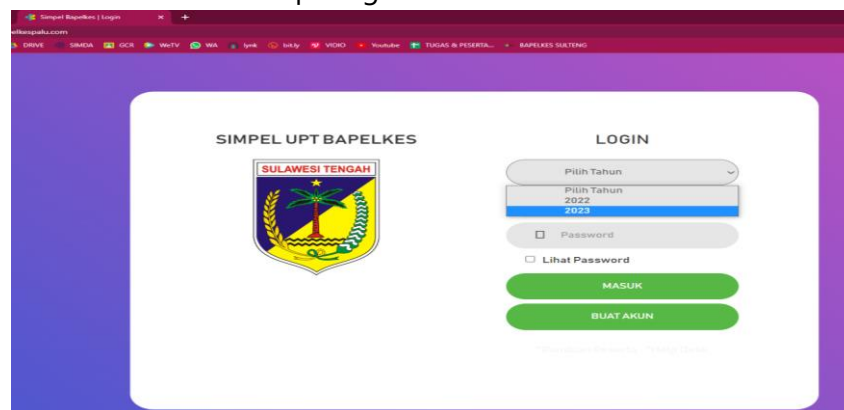


- c. Apabila sudah memiliki akun silahkan memilih tahun, isi data akun dengan mengetikkan email dan password, lalu klik tombol 
- d. Apabila belum memiliki akun
  1. Silahkan klik tombol   
Maka anda akan diarahkan ke halaman registrasi



Isi data diri anda dengan **LENGKAP** dan **BENAR** :

- Nomor KTP diisi dengan **NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN** yang tertera dikartu tanda penduduk anda
- Nama Lengkap dan Gelar diisi dengan **NAMA LENGKAP** berserta **GELAR** anda
- Alamat e-mail diisi dengan alamat **E-MAIL AKTIF** dan **VALID**
- Password berisi minimal 5 karakter
- Setelah selesai mengisi data, silahkan klik tombol **BUAT AKUN**
- Setelah mengklik buat akun, maka akun anda telah aktif, lalu diarahkan ke halaman **LOGIN** seperti gambar dibawah ini:



- Silahkan memilih tahun, ketik e-mail dan password kemudian klik tombol **MASUK**

## 2. Pengisian Biodata

Biodata terdiri dari 2 bagian yaitu Data Diri dan Data Profesi, silahkan input data dengan LENGKAP dan BENAR serta mengupload Pas Photo terbaru latar merah, apabila data telah terisi LENGKAP dan BENAR, selanjutnya klik tombol **Simpan**, seperti gambar dibawah ini

The screenshot shows the Biodata form with the following fields:

- Data Diri:** Nama Lengkap (Helpdesk Bapelkes Palu), Email (helpdesk.bapelkesultong@gmail.com), Tanggal Daftar Akun (Rabu, 23 Februari 2022 Pukul: 11:39 Wita), Tanggal Terakhir Update (Rabu, 23 Februari 2022 Pukul: 03:39 Wita).
- Data Profesi:** PNS (199512122019031001), Riba, Perawat, Puskesmas Segati, Dinas Kesehatan Kota Bahagia, Jl. Prof. Moh. Yamin No. 39 Palu, 0401428828, Provinsi Sulawesi Tengah, Kota Palu, Kecamatan Palu Selatan, Tatura Utara.

A red arrow points to the **Simpan** button at the bottom right of the form.

## 3. Pendaftaran Pelatihan

a. Klik menu **Daftar Pelatihan**

b. Kemudian klik tombol **DAFTAR** pada pelatihan yang akan anda ikuti

The screenshot shows the 'Daftar Pelatihan' page with the following table:

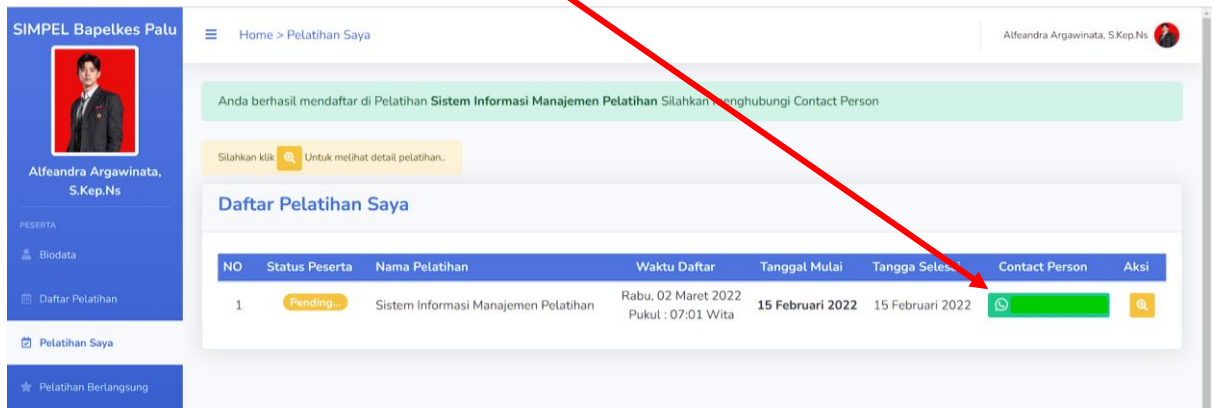
| NO | Daftar  | Nama Pelatihan                                       | Tanggal Mulai    | Tanggal Selesai  | JPL / Angka Kredit | Detail |
|----|---------|--|------------------|------------------|--------------------|--------|
| 1  | DAFTAR  | Pelatihan Jabatan Fungsional Administrator Kesehatan | 22 Februari 2022 | 03 Maret 2022    | 89 / 2             |        |
| 2  | DITUTUP | Sistem Informasi Manajemen Pelatihan                 | 15 Februari 2022 | 15 Februari 2022 | 1 / 1              |        |

c. Selanjutnya klik tombol **DAFTAR** untuk konfirmasi pendaftar

The screenshot shows the 'Daftar Pelatihan' page with a confirmation dialog box titled 'Konfirmasi Pendaftaran'. The dialog box contains the text: 'Yakin Ingin Mendaftar Pelatihan Sistem Informasi Manajemen Pelatihan ???'. There are two buttons: **DAFTAR** and **BATAL**. A red arrow points to the **DAFTAR** button.

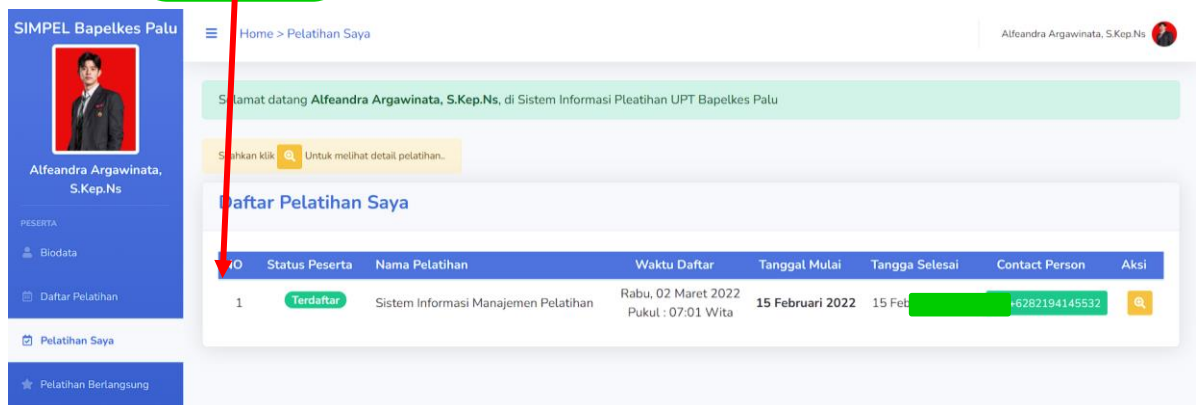


- d. Anda akan diarahkan ke menu **Pelatihan Saya** dengan status **Pending**
- e. Silahkan klik tombol **0821xxxxxxx** untuk konfirmasi kepesertaan anda kepada panitia



Apabila telah dikonfirmasi, maka panitia akan mengecek kesesuaian data anda dengan kriteria dan alokasi peserta

- f. Jika data peserta telah sesuai kriteria dan alokasi, maka status anda akan berubah menjadi **Terdaftar**



Selamat **PROSES PENDAFTARAN ANDA BERHASIL**